



UFFICIO SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTI

Marca da bollo

CONTRATTO DI SOMMINISTRAZIONE DI ACQUA POTABILE

Contratto n. _____ del _____

TIPOLOGIA CONTRATTO¹

☐ Ordinario ☐ Provvisorio ☐ Temporaneo

PARTI DEL CONTRATTO

Per il Comune CASSANI PAOLA

Nominativo utente		
Codice fiscale		
Nato/a a	Prov.	il
Residente in	Prov.	CAP
Via/Fraz/Loc.		n°
Telefono	Fax	
e mail	PEC	
In qualità di:	☐ proprietario ☐ usufruttuario ☐ titolare di altro diritto sull'immobile ☐ rappresentante legale o volontario di uno degli aventi diritto	

In qualità di legale rappresentante:

Ragione sociale		
CF/Partita IVA		
Con sede in	Prov.	CAP
Via/Fraz/Loc.		n°
Telefono	Fax	
Posta elettronica		

UTENZAN. _____

MATRICOLA CONTATORE _____

Dati immobile:

Comune di	ISSOGNE	CAP	11020	
Via/Fraz./Loc.	n°			
N. unità immobiliari				
Ubicazione	catasto terreni	Foglio	mappali	
		Foglio	mappali	
	catasto fabbricati	Foglio	mappali	sub
		Foglio	mappali	sub
		Foglio	mappali	sub
		Foglio	mappali	sub
Tipologia utenza	☐ utenza domestica con residenza anagrafica c/o il luogo di fornitura ☐ utenza domestica con residenza anagrafica diversa dal luogo di fornitura ☐ utenza non domestica			
Tipo tariffa	☐ domestica ☐ altro, specificare _____			
N. contatore				

CONDIZIONI FORNITURA**1. Regolamento**

Per quanto non previsto nel presente contratto valgono le disposizioni del Regolamento comunale dell'acquedotto del Comune di ISSOGNE.

L'utente dichiara di aver preso visione del regolamento e di accettarne tutte le condizioni ivi stabilite. Inoltre, l'utente, a seguito della sottoscrizione del presente contratto di somministrazione, si impegna ad osservare tutte le prescrizioni del regolamento, nonché le sue eventuali successive modificazioni, che, per il buon andamento tecnico amministrativo del pubblico servizio stesso, potranno essere di volta in volta apportate con apposite deliberazioni del Consiglio Comunale.

Copia del regolamento è a disposizione dell'utente nel sito internet dell'ente e presso gli uffici comunali.

2. Durata

Il contratto ha durata triennale uno a partire dalla data in cui viene sottoscritto e si intenderà rinnovato di anno in anno se non interverrà comunicazione di disdetta da parte dell'utente del servizio intestatario del contratto o da suoi aventi causa. La disdetta è da farsi con lettera raccomandata o resa direttamente presso l'ufficio tributi del Comune, 3 mesi prima della scadenza del contratto. (salvo risoluzione anticipata prevista dall'art.9 del vigente Regolamento comunale dell'acquedotto).

3. Tariffe e pagamenti

Le tariffe vengono determinate annualmente tramite delibera dell'organo competente.

L'utente si obbliga, con la sottoscrizione del presente contratto, a pagare al Servizio Acquedotto Comunale l'importo dovuto, comprensivo dell'importo per il servizio di fognatura e di depurazione delle acque reflue nonché dell'intero ammontare dell'IVA, entro i termini di scadenza stabiliti.

L'utente richiede espressamente che le fatture e qualsiasi comunicazione relativa al presente contratto di somministrazione vengano inviate al seguente indirizzo, sino alla comunicazione di eventuali variazioni:

_____ (Cognome e Nome/Ragione sociale/condominio)
_____ (Via/civ/CAP/Comune/Prov.)

4. Responsabilità

L'utente firmatario del presente contratto è responsabile di qualsiasi danno diretto o indiretto prodotto, in proprio o da parte di terzi diversi dal personale del Comune o del gestore del servizio, alle condutture ed apparecchiature del servizio che si trovano nella proprietà privata, o comunque causate da negligenza, imperizia ed altra causa non dipendente da lungo uso.

5. Spese e copie del contratto

Sono a carico dell'utente tutte le spese relative al presente contratto.

Copia conforme all'originale del presente contratto, redatto in bollo in conformità alle tariffe vigenti al momento della sua stipulazione, viene rilasciata all'utente al momento della stipulazione mentre l'originale viene trattenuto presso gli uffici comunali.

6. Privacy

Ai sensi del disposto del DLgs 196/2003, i dati acquisiti a seguito della stipulazione del presente contratto verranno utilizzati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale il presente contratto viene stipulato ed il loro trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza.

Il Comune costituisce, agli effetti del D.Lgs. 196/2003, l'unico titolare del trattamento in oggetto. Responsabile del trattamento dei dati è stata nominata la Signora CASSANI PAOLA.

Ai sensi dell'art. 18, comma 4 DLgs 196/2003 e del precedente art. 11 L 675/1996, il trattamento di dati personali svolto da un ente pubblico non economico non richiede il preventivo consenso espresso dall'interessato.

7. Foro competente

Per qualsiasi controversia inerente o derivante dal presente contratto o dalla sua esecuzione sarà esclusivamente competente il Foro di Aosta.

ISSOGNE, il _____

L'utente _____

Per il Comune

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO (PAOLA CASSANI) _____

Nota 1:

Le tipologie sono definite secondo le previsioni regolamentari di ogni ente. Sono qui riportate le definizioni contenute nel regolamento tipo definito dal BIM:

"I contratti provvisori sono riservati a quelle utenze che necessitano della fornitura per un periodo limitato di tempo. In particolare tali concessioni provvisorie non possono avere durata inferiore ad un quadrimestre e superiore a ventiquattro mesi. Tali concessioni riguardano in particolare l'uso cantiere o costruzione".

"I contratti temporanei sono invece riservati a circhi equestri, imprese di spettacolo viaggianti e concessioni precarie per feste, sagre, manifestazioni sportive e culturali e non possono avere durata superiore al quadrimestre".